

# **Materská škola Nálepkova 5, 036 01 Martin**

## **Prevádzkový poriadok**

Prevádzkový poriadok zariadenia pre deti a mládež je vypracovaný v zmysle § 24 zákona NR SR č. 355/2007 Z.z o ochrane podpore a rozvoji verejného

zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s § 9 vyhlášky MZ SR č. 75/2023 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež.

**Schválený RUVZ :**

**Rozhodnutie č.**

**zo dňa**

## IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE PREVÁDZKOVATEĽA ZARIADENIA

**Názov zariadenia:** Materská škola

**Adresa:** Nálepková 5, 036 01 Martin

**Prevádzkovateľ zariadenia:** Materská škola

**Adresa:** Nálepková 5, 036 01 Martin

**IČO:** 42 071 321

**Štatutárny zástupca:** Mgr. Janka Martinská

**Kontakt:** 0905 621 022, e-mail: [mskptnalepku@centrum.sk](mailto:mskptnalepku@centrum.sk)

**Zriaďovateľ:** mesto Martin

**Adresa:** Nám. S.H. Vajanského 1, 036 49 Martin

**IČO:** 00 316 792

**Štatutárny zástupca:** Prof. MUDr. Ján Danko, CSc., primátor

**Kontakt:** +421 43 420 4175 , e-mail: [primator@martin.sk](mailto:primator@martin.sk)

**Druh poskytovaných služieb pre deti vo veku od 2,5 do 6 rokov:** výchovno-vzdelávacia činnosť.

**Kapacita zariadenia je** 91 detí na celodennú prevádzku vo veku od 2,5 do 6 rokov  
17 detí na poldennú prevádzku vo veku od 5 do 6 rokov

Kapacita je v súlade s vyhláškou MZ SR č. 75/2023 Z. z. §2, ods.v2 o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež.

## 1. Popis zariadenia

Materská škola sa nachádza na okraji širšieho centra mesta Martin, v mestskej časti Sever na Nálepkovvej ulici.

Materská škola (ďalej len MŠ) sa nachádza v účelovom dvojpodlažnom objekte, so samostatným bariérovým vchodom, v obytnej zóne, v tichom prostredí. . Má 5 tried, vlastnú kuchyňu so samostatnou jedálňou, telocvičňu a saunu. Súčasťou objektu je oplotený školský dvor.

### Popis priestorového usporiadania:

#### 1.poschodie:

**Kancelária riaditeľky** – jedná sa o tri miestnosti (kancelária, predsienka, WC) – 3,0 m svetlá výška, podlahová plocha je 20 m<sup>2</sup>, osvetlenie prirodzené oknami a umelé žiarivkové, vetranie prirodzené 3 oknami a 1 balkónovými dverami, okná sú opatrené žalúziami, podlaha je pokrytá kobercom a v predsienke keramikou dlažbou a kobercom, steny sú maľované. Vybavenie: kancelársky nábytok, ergonomická stolička, počítač s LCD obrazovkou. V samostatnej miestnosti je umiestnené WC a umývadlo s prívodom tečúcej teplej a studenej vody s okolitým keramikým obkladom , WC .

**Kancelária ekonómky** –Svetlá výška 3,0 m, podlahová plocha 12 m<sup>2</sup>, vetranie je prirodzené 1 plastovým oknom, osvetlenie prirodzené oknom a umelé žiarivkové, steny sú maľované, podlaha je pokrytá kobercom, okno je opatrené žalúziou. Vybavenie: kancelársky nábytok, neergonomická stolička, PC s LCD monitorom.

**Šatňa č.25** – osvetlenie prirodzené oknom a umelé žiarivkové, vetranie cez okno, podlaha keramiká, steny maľované s olejovým náterom. Vybavenie: skrinky, lavička na sedenie.

**Umyváreň, WC** – osvetlenie prirodzené oknom a umelé žiarivkové, vetranie cez okno, podlaha je keramiká, steny sú maľované s keramikým obkladom. Vybavenie: 1 sprcha, 4 WC, 6 umývadiel, vešiaky na uteráky. WC

**Šatňa č.36** - osvetlenie prirodzené oknom a umelé žiarivkové, vetranie cez okno, podlaha keramiká, steny maľované s olejovým náterom. Vybavenie: skrinky, lavička na sedenie.

**Umyváreň, WC** – osvetlenie prirodzené oknom a umelé žiarivkové, vetranie cez okno, podlaha je keramiká, steny sú maľované s keramikým obkladom. Vybavenie: 1 sprcha, 5 WC, 6 umývadiel, vešiaky na uteráky. Miestnosť je po rekonštrukcii.

**Trieda** – svetlá výška 3,0 m, osvetlenie prirodzené oknom a umelé žiarivkové, vetranie cez okno, okno je s tienidlom, podlaha PVC s kobercom, steny maľované. Vybavenie: detský nábytok, televízor s videom, interaktívna podlaha.

**Kabinet** – osvetlenie prirodzené oknom a umelé žiarivkové, vetranie oknom, okno je s tienidlom, steny maľované, podlaha je pokrytá kobercom. Vybavenie: nábytok, lekárnica

**Miestnosť na spanie** – osvetlenie prirodzené oknom a umelé žiarivkové, vetranie cez okno, okno je s tienidlom, podlaha je pokrytá PVC a kobercom, steny sú maľované s olejovým náterom do výšky 1,0 m. Vybavenie: 13 lôžok na spanie, stôl, neergonomická stolička.

## Prízemie:

**Kancelária vedúcej školskej jedálne** – zamestnanec pracuje na polovičný úväzok. Svetlá výška 3,0 m, podlahová plocha 12 m<sup>2</sup>, vetranie je prirodzené 1 plastovým oknom, osvetlenie prirodzené oknom a umelé žiarivkové, steny sú maľované, podlaha je pokrytá kobercom. Vybavenie: kancelársky nábytok, neergonomická stolička, PC s LCD monitorom. Kancelária slúži aj ako šatňa pre 3 kuchárky, ktoré majú k dispozícii lavičky a skrinky na odloženie vlastných odevov, pracovného odevu.

**Šatňa č.9** – osvetlenie prirodzené oknom a umelé žiarivkové, vetranie cez okno, podlaha keramická, steny maľované s olejovým náterom. Vybavenie: skrinky, lavička na sedenie.

**Umyváreň** – osvetlenie prirodzené oknom a umelé žiarivkové, vetranie cez okno, podlaha je keramická, steny sú maľované s keramickým obkladom. Vybavenie: 1 sprcha, 5 WC, 5 umývadiel, vešiaky na uteráky. Miestnosť je po rekonštrukcii.

**Trieda č.11** – svetlá výška 3,0 m, osvetlenie prirodzené oknom a umelé žiarivkové, vetranie cez okno, okno je s tienidlom, podlaha PVC s kobercom, steny maľované. Vybavenie: detský nábytok.

**Šatňa pre upratovačky** – 3m svetlá výška, 4m<sup>2</sup> podlahová plocha. Osvetlenie je prirodzené 1 oknom a umelé žiarivkové, vetranie prirodzené oknom a 1 el. ventilátorom, okno je opatrené žalúziou, steny sú maľované, podlaha je pokrytá PVC. Vybavenie: sedací nábytok, stolík, vešiak na kabát, umývadlo s prívodom tečúcej teplej a studenej vody.

**WC pre personál** – samostatné WC so vstupom zo šatne pre deti. Podlahová plocha 5 m<sup>2</sup> a svetlá výška 3m. Osvetlenie prirodzené oknom a umelé žiarivkové, podlaha keramická, umývadlo s tečúcou teplou a studenou vodou, kôš s PVC vreckami.

**WC pre kuchárky** – podlaha a obklad sú keramické, k dispozícii je 1 WC a umývadlo s prívodom tečúcej teplej a studenej vody. Vetranie je riešenie 1 el. ventilátorom, ktorý je napojený na vetracie potrubie a prechádza WC pre personálom smerom na fasádu budovy. K dispozícii je odpadkový kôš.

**Jedáleň** – podlaha PVC, steny maľované s olejovým soklom do výšky 1,5 m, osvetlenie prirodzené oknami a umelé žiarivkové, vetranie oknami, okná sú vybavené žalúziami. Vybavenie: stoly, stoličky, okienko na výdaj stravy a vozík na odloženie použitého riadu.

**Kuchyňa** – Stravovacie zariadenie je sústredené do vyčlenených priestorov budovy na prízemí. Dispozične sa člení kuchyňu, skladovacie priestory ako suchý sklad potravín, sklad zemiakov a zeleniny, miestnosť na hrubú prípravu zemiakov a zeleniny.

Kuchyňa je vybavená potrebným strojnotechnologickým zariadením. Na prípravu stravy je zabezpečený dostatočný počet pracovných plôch, kuchynského náradia, kuchynského a stolového riadu. V kuchyni sa nachádza umývačka riadu s odkladacím stolom, dvojdielny drez na umývanie čierneho riadu, drez na umývanie mäsa s pracovnou plochou. Drez na umývanie zeleniny sa nachádza v hrubej prípravovni zemiakov a zeleniny. Skladovacie priestory – suchý sklad potravín vybavený regálmi, v ktorom sa nachádza 1 chladiace zariadenie a 1 mraziace zariadenie, sklad zemiakov a zeleniny. Sklady potravín sú vybavené zariadeniami na meranie teploty a relatívnej vlhkosti. V kuchyni je zriadená samotná miestnosť vybavená výlevkou s umývadlom s prívodom tečúcej teplej a studenej vody,

miestnosť slúži na skladovanie čistiacich a dezinfekčných prípravkov. Obklad stien a podlahy sú keramické, umývateľné, vetranie je riešené otvorom s rozmerom 20x20 cm smerom do kuchyne.

**Sklad potravín** – so samostatným vstupom priamo z kuchyne, odvetranie je prirodzené oknom, osvetlenie prirodzené oknom a umelé žiarivkové, regály sú umývateľné s označením nosnosti, podlahy a obklad stien sú umývateľné.

#### **Novozriadená trieda pre rómske deti na prízemí budovy**

Podlahová plocha 32 m<sup>2</sup>, svetlá výška 3,2 m. Samostatná trieda vytvorená z pôvodne školského bytu. Podlaha v triede je pokrytá PVC podlahovinou, vetranie je prirodzené oknami v počte 6 ks, opatrené žalúziami, osvetlenie je prirodzené a umelé žiarivkové, vykurovanie je centrálné radiátormi. Trieda je vybavená funkčným nábytkom zodpovedajúcim veku detí.

Pri triede je zriadené vlastné hygienické zariadenie vybavené 1 sprchou, 4WC a 4 umývadlami. Podlaha je keramická so záchytnou jímkou, obklad stien je keramický do výšky 180 cm od podlahy. Vetranie je prirodzené 2 oknami.

#### **Suterén:**

**Sklad čistiacich a upratovacích prostriedkov pre upratovačky** – osvetlenie prirodzené oknom a umelé žiarivkové, vetranie nie je zabezpečené, podlaha je betónová, steny sú bielené. V miestnosti sa nachádzajú regále na odloženie čistiacich a dezinfekčných prípravkov a pomôcok.

**Sklad zemiakov** – Steny sú maľované s olejovým soklom do výšky 1,5 m, podlaha je betónová, vetranie je zabezpečené oknom. Nachádza sa tu hasiaci prístroj, umývadlo s prívodom tečúcej teplej a studenej vody, zemiaky sú uskladnené na paletách.

#### **Priestorové usporiadanie denných miestností:**

##### **Herne:**

- **Herňa č. 1:** 52 m<sup>2</sup> - počet zapísaných detí: 17
- **Herňa č. 2:** 79 m<sup>2</sup> - počet zapísaných detí: 24

##### **Spálne:**

- **Spálňa č. 1:** 70,6 m<sup>2</sup> - počet zapísaných detí: 24

##### **Herne- spálne:**

- **č. 1:** 79 m<sup>2</sup> - počet zapísaných detí: 25
- **č. 2:** 70,6 m<sup>2</sup> - počet zapísaných detí: 23
- **č. 3:** 79 m<sup>2</sup> - počet zapísaných detí: 23

Ležadlá sú umiestnené v osobitnom priestore na odkladanie ležadiel, kde je zabezpečené prirodzené vetranie.

## **Priestorové usporiadanie zariadení pre osobnú hygienu:**

### ***Prízemie***

- **hygienické zariadenie č. 1:** 5x WC misa, 5x umývadlo na ruky, 1x sprcha, 1x umývadlo pre dospelých, 1x výlevka
- **hygienické zariadenie č. 2:** 3x WC misa, 3x umývadlo na ruky, 1x sprcha, 1x umývadlo pre dospelých
- **WC pre učiteľky**
- **WC pre personál kuchyne**
- **Miestnosť pre upratovačku**

### ***Poschodie***

- **hygienické zariadenie č. 1:** 5x WC misa, 5x umývadlo na ruky, 1x sprcha, 1x umývadlo pre dospelých
- **hygienické zariadenie č. 2:** 6x WC misa, 6x umývadlo na ruky, 1x sprcha, 1x umývadlo pre dospelých

## **Priestorové usporiadanie ostatných miestností:**

### ***Prízemie***

- kancelária vedúcej školskej jedálne
- šatne
- miestnosť pre upratovačky
- kuchyňa, jedáleň, sklad potravín, telocvičňa, sauna

### ***Poschodie***

- kancelária riaditeľky
- kancelária ekonómky
- kabinet
- šatne

### **Suterén**

- sklad upratovacích pomôcok a čistiacich prostriedkov
- sklad zemiakov

### **Vonkajšie priestory**

Vonkajší areál MŠ, jeho trávnatá plocha a hracie plochy sú oplotené a vstupné brány sú uzamknuté. Školský dvor je vybavený 2 chránenými pieskoviskami, preliezačkami rôzneho typu a hojdačkami.

Na pozemku dvora je plechová garáž, ktorá slúži na odkladanie hračiek a materiálneho vybavenia na dvor.

## 2. Organizácia režimu dňa zariadenia

Prevádzka predškolského zariadenia je denne od 6.00 do 16.30 hod. V čase prázdnin je prevádzka školy prerušená na štyri týždne, z dôvodu potreby dôkladného upratovania a dezinfikovania priestorov, hračiek a čerpania dovolení zamestnancov.

### Organizačná štruktúra dňa:

Čas:	Činnosti:
6,00 - 8,00 hod.	schádzanie sa detí
6,00 - 8,25 hod.	hry, skupinové činnosti podľa záujmu/didaktické aktivity pohybové a relaxačné cvičenie
8,25 - 8,45 hod.	hygiena, desiata
8,55 - 10,00 hod.	cielené vzdelávacie aktivity, hry
10,00 - 11,30 hod.	pobyt vonku
11,30 - 12,00 hod.	hygiena, obed
12,00 - 14,00 hod.	odpočinok
14,00 - 14,30 hod.	hygiena, olovrant
14,30 - 16,30 hod.	záujmové činnosti, hry, odchod detí domov

Denný poriadok je vypracovaný v súlade so Štátnym vzdelávacím programom ISCED 0 pre predprimárne vzdelávanie, Školským vzdelávacím programom „*Stonožka* „.

Všetky organizačné formy denného poriadku sú po pedagogicko – psychologickej stránke rovnocenné, vzájomne prepojené. Majú vplyv na rozvoj osobnosti každého dieťaťa vo všetkých vzdelávacích oblastiach, preto ich pedagogicky usmerňujú kvalifikovaní učitelia predprimárneho vzdelávania.

## 3. Postup pri prijíme dieťaťa do zariadenia – ranný filter

Ranné preberanie detí zabezpečuje určený pedagóg v šatni zariadenia za prítomnosti rodiča alebo osoby, ktorá dieťa do zariadenia priviedla. Pedagogický zamestnanec prijíma len deti, u ktorých po vykonaní ranného filtra nezistil známky akútneho ochorenia. Ak sa pri rannom filtri zistia príznaky ochorenia, dieťaťa môže prijať len na základe odporúčenia od ošetrojúceho lekára. O vykonaní ranného filtra sa vedie v každej triede písomná evidencia. Ak dieťa chýbalo v zariadení viac ako 5 dní, rodič musí predložiť písomné prehlásenie, že dieťa je zdravé.

### Učiteľka je povinná:

- dennodenne pri prijímaní dieťaťa do triedy zistiť prostredníctvom rozhovoru so zákonným zástupcom a prehliadnutím dieťaťa, či zdravotný stav umožňuje jeho prijatie do triedy
- zodpovedá, že do triedy neprijala dieťa podozrivé na ochorenie, a že jeho zdravotný stav bol vyšetrený ošetrojúcim lekárom, ktorý toto podozrenie nepotvrdil

- zabezpečí izoláciu dieťaťa od ostatných detí ak dieťa prejavilo príznaky akútneho prenosného ochorenia dočasný dohľad nad ním a informuje zákonného zástupcu o jeho aktuálnom zdravotnom stave.

#### **4. Opatrenia pri prejavoch akútneho ochorenia alebo prenosného parazitárneho ochorenia počas pobytu dieťaťa v materskej škole**

Ak dieťa počas dňa prejaví známky akútneho ochorenia, je povinnosťou pedagogického zamestnanca dieťa umiestniť v izolačnej miestnosti, zabezpečiť nad ním dozor a bez meškania informovať zákonného zástupcu dieťaťa.

Dozor pri dieťati zabezpečí do príchodu rodičov na požiadanie pedagogického zamestnanca prevádzková pracovníčka do príchodu zákonných rodičov, alebo nimi poverenej a splnomocnenej osoby. Dieťa zákonný zástupca prevezme výlučne od pedagogického zamestnanca.

##### **4.1 Postup pri výskyte vší hlavovej v materskej škole**

Pedagogický zamestnanec zabezpečí izoláciu podozrivého dieťaťa od ostatných detí a zabezpečí nad ním dozor do príchodu zákonných zástupcov a okamžite informuje zákonných zástupcov dieťaťa s výskytom vší hlavovej.

MŠ zabezpečí informovanie všetkých rodičov, resp. zástupcov dieťaťa o výskyte vší hlavovej v zariadení a zároveň informuje o nutnosti vykonania opatrení - dezinfekciu u všetkých členov kolektívu, vrátane jej zdravých členov a dezinfekciu pokrývok hláv, šálov, hrebeňov, hračiek, bielizne, t.j. predmetov, ktoré prichádzajú do styku s vlasmi.

MŠ ďalej upozorňuje zákonných zástupcov, že všami napadnuté dieťa prekonáva prenosné ochorenie a dieťa s prenosným ochorením sa musí liečiť a nesmie navštevovať kolektívne zariadenie.

Zabezpečí sa dezinfekcia ležadiel, žineniek, kobercov, prípravkom proti lezúcemu hmyzu, miestnosti dôkladne vyvetrať a minimálne 3 - 4 dni nepoužívať.

Každé dieťa musí používať vlastné potreby osobnej hygieny (uterák, hrebeň).

#### **5. Zabezpečenie dostatočného množstva pitnej vody**

MŠ je zásobovaná pitnou vodou z verejného vodovodu v správe Turčianska vodárenská spoločnosť a.s. Martin. Na jedno dieťa a deň pripadá najmenej 60 litrov vody.

#### **6. Zásobovanie teplom a teplou úžitkovou vodou**

MŠ má vlastnú výmenikovú stanicu napojenú na spoločnosť Martinská teplárenská, a.s..

Teplá voda sa pripravuje pomocou elektrického ohrevu a pre deti je dostupná len cez miešaciu batériu. Namiešaná voda nepresahuje teplotu 45°C.



## **7. Zabezpečenie čistoty a údržby jednotlivých priestorov zariadenia**

Priestory zariadenia a jeho okolie sú udržiavané v čistote a sú upratované prevádzkovými zamestnancami- upratovačkami.

Čistota priestorov a školského zariadenia sa zabezpečuje podľa harmonogramu upratovania a náplne práce (viď príloha č.1).

Pomôcky na upratovanie, čistiace a dezinfekčné prostriedky sú uložené v sklade čistiacich potrieb mimo dosahu detí a za ich uloženie zodpovedá upratovačka.

Použité pomôcky sa po použití dezinfikujú a sušia mimo dosahu detí.

Maľovanie priestorov sa vykonáva, ak sú steny viditeľne znečistené

Príloha č.1: Harmonogram upratovania

## **8. Vhodné mikroklimatické podmienky**

V herniach a spálňach je zabezpečená teplota vzduchu najmenej 22°C, v umyvárňach a WC najmenej 23°C. Výmena vzduchu je zabezpečovaná pravidelným vetraním :

- ráno pred príchodom detí do MŠ - oknami otvorenými dokorán
- počas pobytu detí vonku – oknami otvorenými dokorán
- počas upratovania a počas manipulácie s ležadlami a posteľnou bielizňou – oknami otvorenými dokorán
- počas pobytu detí v herniach - vetracími otvormi tak, aby deti neboli vystavené prievanu
- v zimnom období – vetracím otvormi tak, aby nebola výrazne znížená teplota vzduchu v herniach

Po skončení prevádzky sa priestory dôkladne vyvetrajú.

## **9. Spôsob zabezpečenia pitného režimu počas dňa**

Deti majú zabezpečený pitný režim počas celého dňa aj mimo podávania nápojov pri jednotlivých jedlách. Deťom sa podáva pitná voda, voda s ovocnou šťavou a ovocné čaje, ktoré pripravuje zdravotne a odborne spôsobilá osoba v školskej kuchyni. Umývanie použitých hrnčekov je zabezpečené v školskej kuchyni. Nápoje sa podávajú v sklenených hrnčekoch uložených na podnose.

## **10. Zabezpečenia stravovania detí**

Stravovanie detí je zabezpečené prípravou jedál vo vlastnej kuchyni a jeho podávaním v samostatnej jedálni. Rozvrh pre podávanie stravy zohľadňuje žiaduci interval medzi hlavným jedlom a doplnkovým stravovaním.

Režim stravovania sa organizuje tak, aby dochádzalo k plneniu celospoločenských programov podpory zdravia a taktiež aby sa zabezpečilo:

- pre deti v zariadeniach do šesť rokov veku s celodennou starostlivosťou podávanie desiatej, obeda a olovrantu,
- pre deti v zariadeniach do šesť rokov veku, ktoré dochádzajú len na dopoludňajšie hodiny, podávanie desiatej; ak sú prítomné v čase obeda, aj podávanie obeda,
- sa do zariadenia pre deti do šesť rokov veku a zariadenia školského stravovania, deťom individuálne nedonášala strava; to neplatí, ak dieťaťu lekár so špecializáciou v špecializačnom odbore pediatria alebo lekár so špecializáciou v príslušnom špecializačnom odbore určil diagnózu, ktorá si vyžaduje osobitné stravovanie,

Za kvalitu a predpísané množstvo stravy zodpovedá vedúca zariadenia spoločného stravovania. Strava sa vydáva v jedálni. Udržiavanie primeranej teploty podávanej stravy je zabezpečené ohrevným pultom vo výdajni školskej jedálne.

Deti sú vedené k správnym stravovacím návykom a kultúre stolovania. Do jedálneho lístka sú vpisované energetické a základné nutričné údaje o podávanej strave, jedálny lístok je pre informáciu rodičov vyvesený pri jedálni.

Deťom sa podáva jedlo podľa príslušného denného poriadku.

Za organizáciu a výchovný proces pri jedle zodpovedajú pedagogickí zamestnanci, ktorí vedú deti k osvojeniu si základných návykov kultúrneho stravovania, uplatňujú individuálny prístup k deťom. Počas jedla nenásilne usmerňujú deti, podľa želania rodičov prihliadajú na množstvo zjedenej stravy.

Deti, ktoré navštevujú materskú školu posledný rok pred vstupom do základnej školy denne používajú príbor a dbá sa na ich samostatnosť a správne návyky stravovania.

V rámci plnenia celospoločenských programov podpory zdravia sme zapojení do projektov: školské mlieko, školské ovocie. V minulo školskom roku sme sa zapojili do projektu skutočne zdravá škola, zameraný na získavanie prehľadu o zásadách zostavovania vyváženého jedálneho lístka a ako pri výbere receptúr využívať sezónne ovocie.

## **11. Starostlivosť o vonkajšie priestory**

Materská škola je postavená na pozemku mesta, ktorý spravuje materská škola. Na vonkajších priestoroch školy sú zriadené dve pieskoviská, preliezačky rôzneho typu, hojdačky. Ostatná časť pozemku je zatrávnená.

Pieskovisko sa prevádzkuje sezónne od 1. 3. do 30. 11. kalendárneho roka. Pri jeho údržbe sa riadime Vyhláškou MZ SR č. 521/2007 o podrobnostiach o požiadavkách na pieskoviská. Upratovačka zodpovedá za pravidelné čistenie, prekopávanie, prehrabávanie a polievanie pieskoviska jedenkrát za dva týždne, o čom si vedie písomné záznamy. Pieskovisko je mimo pobytu detí zabezpečené tak, aby nedochádzalo k jeho znečisťovaniu najmä zvieratami – je prekryté krycou plachtou.

Vlastnými službami je zabezpečené pravidelné kosenie trávnej plochy minimálne jedenkrát za mesiac. Preliezačky a hojdačky sú vyhotovené z kovového a dreveného materiálu. Nátery sa obnovujú každý školský rok. Prehliadka celistvosti konštrukcií sa vykonáva 2 x ročne a následne podľa potreby dôjde k odstráneniu poškodených častí. Na bezpečnosť pohybu detí po preliezačkách a hojdačkách dozerá pedagogický dozor.

Počas prerušenia prevádzky, ale aj podľa potreby je zabezpečená údržba zariadení detského ihriska.

Denné kontroly pred pobytom detí vonku areálu školy, materiálneho vybavenia školského dvora, kosenie trávnikov zabezpečuje údržbár školy.

Na pozemku dvora je plechová garáž, ktorá slúži na odkladanie hračiek a materiálneho vybavenia na dvor.

Počas školského roku v spolupráci s mestom sa o poriadok školského dvora starajú aj VPP pracovníci, ktorí denne zabezpečujú čistotu a poriadok školského areálu.

## **12.Skladovanie posteľnej bielizne a manipulácie s ňou, vrátane frekvencie jej výmeny, frekvencia výmeny pyžám, uterákov**

V MŠ sa zabezpečuje týždenná výmena uterákov a rodičmi detí výmena pyžamiiek. Za kontrolu zodpovedá riaditeľka školy. Posteľná bielizeň sa mení 1x za 14 dní a podľa potreby. Posteľná bielizeň sa perie v zazmluvnenej práčovni: *Jaroslav Holboj – Práčovňa Bystrička a* skladovaná prevádzkovou zamestnankyňou, ktorá ju uskladňuje v suchej, vetrateľnej miestnosti a v skrini určenej výlučne na tieto potreby.

### **Spôsob skladovania a manipulácie s posteľnou bielizňou :**

- Posteľná bielizeň sa uskladňuje v regáloch , v miestnosti k tomu určenej.
- Prezliekanie detských postieľok sa uskutočňuje jeden krát za 14 dní alebo podľa potreby. Frekvencia výmeny detských uterákov jeden krát za 7 dní.
- Pranie bielizne je zabezpečované školou so zmluvnou práčovňou.
- Pravidelná kontrola a oprava poškodenej bielizne je zabezpečovaná prevádzkovými zamestnancami.
- Na dočasné skladovanie znečistenej bielizne je vymedzený zvláštny kontajner (vetrateľný, ľahko umývateľný a uzavierateľný), čistá a znečistená bielizeň je skladovaná osobitne.
- Skladovanie ležadiel a lôžkovín je zabezpečené spôsobom, aby nedochádzalo ku vzájomnej kontaminácii.
- V škole je k dispozícii čisté rezervné prádlo pre prípad potreby jeho akútnej výmeny.
- Prísne sa dbá na individuálne používanie posteľného prádla a uterákov deťmi.

## **13. Skladovanie detských plienok a manipulácia s nimi**

MŠ prijíma deti, ktoré ovládajú hygienické návyky. V zariadení sa nepoužívajú žiadne detské plienky, prijímajú sa len deti s osvojenými návykmi pri používaní toalety.

## **14. Zneškodňovanie tuhého komunálneho odpadu a spôsob odstraňovania odpadových vôd**

Odpadové koše sa nachádzajú v triedach, v šatniach a tam, kde to prevádzka školy vyžaduje. Odpady z miestnosti predškolského zariadenia vynáša upratovačka do odpadových kontajnerov, ktoré sú umiestnené na vonkajšom stanovišti v samostatnej časti za areálom. Po vyprázdnení sa nádoby umývajú a dezinfikujú. Za vyprázdňovanie vonkajších kontajnerov zodpovedá zriaďovateľ prostredníctvom firmy Brantner Fatra s.r.o., Martin. Za čistenie zodpovedá upratovačka.

Biologický odpad zo stravovacieho zariadenia sa zhromažďuje a skladuje v 2 uzavretých kontajnerových nádobách, oddelene, uložený na vyhradenom mieste, mimo skladovacích miestností a prevádzkových priestorov. Na skladovanie biologického odpadu – zvyškov jedál – slúži priestor prístupný zvonka. Vývoz zabezpečuje zmluvný partner : Enviro ways s.r.o..

Vývoz odpadových košov na triedenie odpadu zabezpečuje 1 x týždenne Brantner Fatra s.r.o., Martin.

Na likvidáciu tekutého odpadu sa využíva verejná kanalizácia.

## **15. Pokyny pre zamestnancov**

Všetky osoby, ktoré pracujú s deťmi (učiteľky) sú zdravotne spôsobilé a ich zdravotný stav zodpovedá požiadavkám na prácu s deťmi predškolského veku. V prípade, že majú akútne infekčné ochorenie, prácu nevykonávajú.

Vykonávajú povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky MZ SR č. 75/2023 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež, za účelom ochrany zdravia detí a to :

- vykonávanie ranného filtra
- kontrola zdravotnej spôsobilosti detí
- zabezpečenie izolácie dieťaťa od ostatných detí, ak dieťa počas dňa prejavilo príznaky akútneho prenosného ochorenia
- zabezpečenie dohľadu nad takýmto dieťaťom
- informovanie rodiča alebo zákonného zástupcu dieťaťa

## **16. Pokyny pre návštevníkov**

Do priestorov školy je zakázaný vstup nepovolaných osobám bez ohlásenia riaditeľke školy  
Budova školy je v čase od 8.00 hod – do 14. 30 hod. uzamknutá

Návštevníci MŠ používajú jednorazové návleky na obuv. V objekte sa pohybujú len v sprievode pedagóga. Pre návštevníkov je záväzný Školský poriadok.

Návštevy sa zdržiavajú vo vyhradenom priestore v riaditeľni, alebo sú v priestoroch sprevádzané kompetentným zamestnancom.

## **17. Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií, telefónne čísla tiesňových volaní**

V budove MŠ je vypracovaný Požiarny evakuačný plán, Požiarné poplachové smernice.

V Požiarnom evakuačnom pláne sú delegované osoby zodpovedné za :

- evakuáciu detí
- otvorenie únikových priestorov
- vypnutie hlavného vypínača elektrického prúdu
- kontrolu detí a pedagogických aj prevádzkových zamestnancov

V prípade nebezpečenstva musia zamestnanci i deti rýchlo, a čo najbezpečnejšie opustiť priestory budovy. Únikové cesty a núdzové východy vedú čo najkratšou cestou na voľne priestranstvo alebo do bezpečného priestoru. Určené únikové cesty a núdzové východy sú označené značkami, trvanlivé a zreteľne čitateľné. Pri únikových značkách je umiestnený únikový plán.

Zamestnanci školy sú pravidelne školení.

Škola má zabezpečený dostatok hasiacich prístrojov v zmysle platnej legislatívy. Hasiace prístroje sú na určených miestach. Zamestnanci školy sú zodpovední za dodržiavanie predpisov PO.

2 x ročne je s deťmi a zamestnancami školy organizovaný cvičný poplach.

Tiesňové telefónne čísla sú na Požiarnych poplachových smerniciach, na Požiarnom evakuačnom pláne. Zoznam a telefónne čísla najdôležitejších inštitúcií sú v Požiarnych poplachových smerniciach.

Ohlasovňa pre núdzové volanie – telefónny prístroj pred riaditeľňou na chodbe.

### **Telefónne čísla tiesňových volaní :**

Integrovaný záchranný systém	<b>112</b>
Hasičská jednotka HaZZ	<b>150</b>
Lekárska záchranná služba	<b>155</b>
Polícia	<b>158</b>

## **18. Uplatňovanie zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov**

V priestoroch MŠ je zakázané fajčiť pre zamestnancov aj pre návštevníkov predškolského zariadenia. Vo vstupných priestoroch sú umiestnené tabule o zákaze fajčiť. Oznámenie o porušení tohto zákazu je možné podať na kontrolných orgánoch: Slovenská obchodná inšpekcia, Štátna veterinárna a potravinová správa SR, Orgány štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva, Obec, Prevádzkovatelia železničnej, autobusovej a ostatnej pravidelnej osobnej dopravy, Orgány Inšpekcie práce.

## 19. Legislatíva

Prevádzkový poriadok bol vypracovaný v súlade so:

- Zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení noviel
- Vyhláškou MZ SR č. 75/2023 Z. z. o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež
- Vyhláškou MZ SR č. 521/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na pieskoviská
- Vyhláška MŽP SR č. 532/2002 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie
- Zákonom NR SR č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko

Dátum

Podpis + odtlačok pečiatky

## Príloha č.1

**Harmonogram upratovania**

	DENNÉ	TÝŽDENNÉ	MESAČNE	ŠTVŔTROČNE	POLROČNE	ROČNE	DEZINFEKCIA
Chodby	X						
Schodištia	X						
Šatne	X						X
Podlahy herni (umývateľne umývať, textilné vysávať)	X						
Podlahy spálni umývateľne umývať, textilné vysávať)	X						
Stoličky	X						
Stoly	X						
Detské kútiky	X						
Okenné parapety	X						
Kryty na radiátoroch	X						
Madlá zábradlí	X						
Kľučky dvier	X						
Odpadkové koše (vyprázdňovanie)	X						1x týždenne
WC	X						X
Umývadla vo WC	X						X
Umyvárne	X						X
Sprchy	X						X
Umývanie umývateľných stien		X					
Poháre na stomatohygienu		X					
Hračky		X					
Ležadlá		X					
Dvere		X					
Koberce (mokrou cestou)			X				
Čalúnenie (mokrou cestou)			X				
Textilné hračky (pranie)			X				
Matrace (vysávanie)			X				
Pranie záclon a závesov				X			
Čistenie žalúzií				X			
Umývanie radiátorov – vykurovacie obdobie		X					
Umývanie radiátorov mimo vykurovacieho obdobia				X			
Umývanie okien					X		

Ošetrovanie, umývanie a leštenie nábytku					X		
---	--	--	--	--	---	--	--